

YATAY GEÇİŞLE ÖĞRENCİ KABÜLÜ İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM (Süreç Akış Şeması)		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT-YASA-YÖNETMELİ K/DOKÜMAN (vb.)
		Uygun	Uygun Değil			
1	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde Yatay geçiş ile ilgili talepleri değerlendirmek üzere Fakültemize gelen Dosyalar ve üst yazı sisteme kaydedilir.	↓			Öğrenci İşleri Birimi	Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
2	Dekanlık yatay geçiş başvurularını değerlendirilmek üzere Bölüm Başkanlığına havale eder.	↓		Bölüm Başkanlığı	Öğrenci İşleri Birimi	Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
3	Bölüm Başkanlığı söz konusu başvuruları puan esasına göre sıralayarak değerlendirir ve gereği için Dekanlık Öğrenci İşlerine havale eder.	↓			Dekanlık	Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
4	Dekanlık Öğrenci İşleri üst yazıyı hazırlar ve Rektörlük Öğrenci İşlerine gönderir.	☺			Öğrenci İşleri Birimi	Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği