

BURS İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM (Süreç Akış Şeması)		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT- YASA- YÖNETMELİK/ DOKÜMAN (vb.)
		Uygun	Uygun Değil			
1	Kurumlardan gelen burs kontenjanları ve şartları öğrencilere duyurulur.	↓			Öğrenci İşleri Birimi	Kredi ve Yurtlar Kurumu Yönetmeliği
2	Öğrenciler Burs Başvurularını belirtilen tarihler arasında İstene Evraklar İle Birlikte Öğrenci İşleri birimine yapar.	↓			İlgili Öğrenciler	Gelen Evrak EBYS
3	Fakülte tarafından Burs Komisyonu oluşturulur.	↓			Burs Komisyonu	Kredi ve Yurtlar Kurumu Yönetmeliği Burs Komisyon Yönergesi
4	Burs Komisyonu başvuruları değerlendirir. Değerlendirme sonucunda burs kontenjan sayıları kadar asil ve yedek üyeler belirlenir.	↓			Burs Komisyonu	Kredi ve Yurtlar Kurumu Yönetmeliği Burs Komisyon Yönergesi
5	Öğrenci İşleri birimi komisyon tarafından belirlenen asil ve yedek üye listesini ilan edilmek üzere üst yazı ile EBYS üzerinden Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderir.	😊			Öğrenci İşleri Birimi	